

Утверждаю
Директор МОУ СШ №62



С.Б.Камышев

г.

Приказ от 9 января 2019 №6 ОД

План мероприятий по противодействию коррупции в МОУ СШ №62 Красноармейского района Волгограда на 2019 год

Цели: создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОУ СШ № 62.

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные моменты			
1.1.	Издание приказов по школе: «Об организации работы по противодействию коррупции»; «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования» «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МОУ СШ №62 Красноармейского района Волгограда «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся»; Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего	Камышев С.Б директор школы	Январь

	антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»		
	2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере		
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Камышев С.Б директор школы	постоянно
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Камышев С.Б директор школы	постоянно
2.3	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора образовательного учреждения	Камышев С.Б директор школы	постоянно
2.4	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Камышев С.Б директор школы	постоянно
2.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Камышев С.Б директор школы	постоянно
	3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения		
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Камышев С.Б директор школы, зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.	постоянно
3.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Камышев С.Б директор школы	1 квартал
3.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	в соответствии с планом работы

3.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Камышев С.Б директор школы, зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н..	постоянно
3.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	постоянно
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.13.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Камышев С.Б директор школы	постоянно
3.14.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А .	постоянно
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н..	постоянно
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	зам. директора по	постоянно

		УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н..	
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	постоянно
4.4.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Камышев С.Б директор школы, зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	По возможности
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Камышев С.Б директор школы., зам. директора по ВР Кошелева Ю.А..	постоянно
4.6.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А..	2 раза в год до 1 июля и до 25 декабря
4.7.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Камышев С.Б директор школы	постоянно
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Камышев С.Б директор школы	постоянно
5.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Камышев С.Б директор школы зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.	постоянно
5.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Камышев С.Б директор школы, зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.	постоянно
5.5.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Камышев С.Б директор школы., зам. директора по	постоянно

		ВР Кошелева Ю.А	
5.6.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Камышев С.Б директор школы	постоянно
6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
6.1.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Камышев С.Б директор школы	постоянно
6.2.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.	постоянно
6.3.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей образовательного учреждения	зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.	постоянно
6.4.	Разработка и опубликование планов - графиков размещения заказов на сайте госзакупок	заведующий хозяйством Быкодорова Л.М	постоянно
7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции			
7.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Камышев С.Б директор школы., зам. директора по УВР Левкина Е.Н., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.	постоянно
7.2.	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на период до 2017 года	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	1 квартал
7.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А	2 раза в год до 1 июля и до 25 декабря

	8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей		
8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Камышев С.Б директор школы. , зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	Ноябрь-декабрь
8.2.	Проведение месячника гражданской сознательности "Мой выбор" (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А	Март
8.3.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А., Совет старшекласников	Март
8.4.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Учитель ИЗО Коновалова Н. Н.	Декабрь
8.5.	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А	Апрель
8.6.	Разработка программы просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А	Ноябрь
8.7.	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А	Февраль
8.8.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А А.	Январь
8.9.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	Март
8.10.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Зам. директора по УВР Рыбина И.Н.,	Апрель
8.11.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права -наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни»	педагог- библиотекарь Платонова Н.Н	Сентябрь- Ноябрь- Январь Март-
8.12.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди»	Зам. директора по УВР Рыбина И.Н., зам. директора по УВР Левкина Е.Н	В течение года

	«Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	классные руководители 1-11 классов	
8.13.	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	Зам. директора по ВР Кошелева Ю.А.	Сентябрь
	9. Доступность информации о системе образования		
9.1.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы; Порядок и приём учащихся в школу; Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходе бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд школы	Камышев С.Б директор школы., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.,	В течение учебного года
9.2.	Размещение на информационном стенде Лицензии, свидетельства о аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Камышев С.Б директор школы., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.,	Январь
	10. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ		
10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Камышев С.Б директор школы., зам. директора по УВР Рыбина И.Н.,	В течение года
10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Зам. директора по УВР Рыбина И.Н., зам. директора по УВР Левкина Е.Н.	Май
10.3.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ	Зам. директора по УВР Рыбина И.Н., зам. директора по УВР Левкина Е.Н.	В течение года
10.4.	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Камышев С.Б директор школы зам. директора по УВР Левкина Е.Н.	В период проведения государствен ной (итоговой аттестации), 3 квартал
10.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о	Камышев С.Б директор школы.,	В течение года

	среднем (полном образовании)	зам. директора по УВР Левкина Е.Н.	
10.6.	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	Камышев С.Б директор школы., зам. директора по УВР Левкина Е.Н.	В период проведения государственной (итоговой аттестации), 3 квартал